



Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině

uzavřená ve smyslu zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, v platném znění

Účastníci smlouvy:

Jméno a příjmení
nar., bytem.....
.....
tel./email.....

Jméno a příjmení
nar., bytem.....
.....
tel./email.....
(dále jen „**zákonný zástupce**“)

jako **zákonný zástupce** dítěte:

Jméno a příjmení
nar., rodné č.
bytem (je-li odlišné)
zdravotní pojišťovna
(dále jen „**dítě**“)

a

Cvrčkův klub, z.s.

IČO: 06338127

se sídlem: Průmyslová 195/33, Plzeň 301 00

sídlo provozovny: Jablonského 626/11, Plzeň 326 00

zastoupená předsedkyní Ing. Lenkou Krystkovou

(dále jen „**poskytovatel**“)

1. Základní ustanovení

- 1.1 Poskytovatel je oprávněn k poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Cvrčkův klub určené pro veřejnost, na adrese Jablonského 626/11, Plzeň 326 00 (dále jen „DS“) a je zapsán v evidenci poskytovatelů služby péče o dítě v dětské skupině.
- 1.2 Službou péče o dítě v DS se touto smlouvou rozumí činnost poskytovaná poskytovatelem spočívající v pravidelné péči o dítě od 18 měsíců věku do šesti let a umožňující docházku ve vybraných dnech v provozní době, která je poskytována mimo domácnost dítěte v kolektivu dětí a která je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, na výchovu, rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte.

- 1.3 Zákonný zástupce má zájem na svěřením svého dítěte do služby péče o dítě v DS a poskytovatel má zájem dítě do služby péče o dítě v DS přijmout.
- 1.4 Zákonný zástupce a poskytovatel mají zájem touto smlouvou upravit svá vzájemná práva a povinnosti v souvislosti se svěřením dítěte do služby péče o dítě v DS.

2. Předmět smlouvy

- 2.1 Zákonný zástupce na základě této smlouvy svěřuje poskytovateli své dítě do služby péče o dítě v DS a zavazuje se poskytovateli hradit náklady a stravné dle platného ceníku poskytovatele a dále se řídit povinnostmi stanovenými mu touto smlouvou a provozním řádem DS (dále jen „provozní řád“).
- 2.2 Poskytovatel dítě do služby péče o dítě v DS přijímá a zavazuje se o něj pečovat způsobem a v rozsahu stanoveném mu touto smlouvou, zákonem o DS, provozním řádem a plánem výchovy a péče o dítě, rozvoje schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte (dále jen „plán výchovy a péče“).
- 2.3 Provozní řád DS a Plán výchovy a péče ve znění platném v době uzavření této smlouvy tvoří Přílohu 1 a Přílohu 2 této smlouvy.
- 2.4 Služba péče o dítě v DS bude poskytována na adrese Jablonského 626/11, Plzeň 326 00. Dítě obsazuje kapacitní místo svou pravidelnou docházkou a to v provozní době DS v níže uvedené dny a čase. Zákonný zástupce souhlasí, že po dobu nepřítomnosti jeho dítěte, může být kapacitní místo dočasně uvolněno pro jiné dítě (náhradníka), na které není možno žádat v tyto dny příspěvek.

Pracovní den	Navštěvuje ANO / NE	Rozmezí času
Pondělí		7:00 – 16:00 hod
Úterý		7:00 – 16:00 hod
Středa		7:00 – 16:00 hod
Čtvrtek		7:00 – 16:00 hod
Pátek		7:00 – 16:00 hod

Provozní doba DS je v době od pondělí do pátku od 7:00 do 16:00 hod. Poskytovatel si vyhrazuje právo provozní dobu měnit v průběhu trvání této smlouvy, s čímž zákonný zástupce podpisem této smlouvy souhlasí. O změně provozní doby je poskytovatel povinen zákonného zástupce informovat včasným zveřejněním na webových stránkách poskytovatele a zveřejněním v prostorách, v nichž je služba péče o dítě v DS poskytována.

- 2.5 Tato smlouva se uzavírá na **dobu určitou do 31. 8. 2023** ode dne podpisu této smlouvy.

3. Úhrada nákladů za službu péče o dítě v DS a stravné

- 3.1 Služba péče o dítě v DS je poskytovatelem poskytována s částečnou úhradou nákladů.
- 3.2 Poskytovatel se zavazuje dítěti poskytovat stravovací služby. Dítěti bude zajištěn pravidelně teplý oběd o dvou chodech, dopolední a odpolední svačina a pravidelný pitný režim. V případě, že zákonný zástupce stravovací služby nabízené poskytovatelem odmítne, pak je to ve smlouvě výslovně uvedeno.
- 3.3 Zákonný zástupce se zavazuje poskytovateli platit úhradu nákladů za svěřením dítěte do péče v DS ve výši ,- Kč / měsíc a za stravné ve výši 100,- Kč / den,

- a to dle platného ceníku poskytovatele, který tvoří Přílohu 3 této smlouvy. Poskytovatel si vyhrazuje právo výši úhrady a stravného měnit v průběhu trvání této smlouvy, s čímž zákonný zástupce podpisem této smlouvy souhlasí. O změně výše úhrady či stravného je poskytovatel povinen zákonného zástupce informovat včasným zveřejněním aktuálního ceníku na webových stránkách poskytovatele a zveřejněním v prostorách, v nichž je služba péče o dítě v DS poskytována.
- 3.4 Částka úhrady nákladů je splatná nejpozději do 15. dne předchozího měsíce úhrady nákladů a stravného nejpozději do 10. příslušného měsíce. Platbu lze uskutečnit bankovním převodem na číslo účtu 2601290794/2010 nebo v hotovosti na recepci. Záloha na stravné ve výši 500,- Kč se platí při přijetí dítěte do dětské skupiny a zahrne se do plateb stravného, které se platí zálohově. Při konci pobytu dítěte v dětské skupině se provede vyúčtování plateb stravného a případné vrácení zálohy ve skutečné výši.
- 3.5 Zákonný zástupce se zavazuje dodržovat termín placení úhrady nákladů a stravného i v případě nepřítomnosti svého dítěte v DS. Opakované neplacení úhrady nákladů v termínu či nedodržení termínu úhrady nákladů může být důvodem k okamžité výpovědi této smlouvy ze strany poskytovatele bez výpovědní doby.
- 3.6 Platba za docházku dítěte se hradí ode dne, který je stanoven jako nástup dítěte do DS. Tento datum se následně zapíše do přihlášky dítěte.

4. Práva a povinnosti zákonného zástupce

- 4.1 Zákonný zástupce odpovídá za to, že dítě je zdravotně způsobilé k pobytu v DS a nejeví známky akutního nebo nakažlivého onemocnění (například horečky, průjmu, hnisavé rýmy, vší apod.). V době trvání pandemie COVID-19 jsou navíc zákonní zástupci povinni dodržovat aktuální nařízení vlády nebo Ministerstva zdravotnictví ČR nebo jiných orgánů výkonné moci.
- 4.2 Zákonný zástupce je povinen neprodleně oznámit příslušnému kompetentnímu pracovníkovi v DS jakýkoliv výskyt přenosné choroby v rodině zákonného zástupce nebo v nejbližším okolí dítěte, případně onemocnění dítěte přenosnou chorobou nebo onemocnění osoby, s níž dítě přišlo do styku.
- 4.3 Zákonný zástupce je povinen zajistit, aby se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním ve smyslu § 50 zákona č. 258/200 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění, a bylo proti případné nákaze imunní. V případě, že se dítě nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci, je zákonný zástupce povinen o této skutečnosti informovat poskytovatele.
- 4.4 Zákonný zástupce je povinen zajistit, aby se dítě nenosilo do DS drahé šperky a jiné cenné nebo nebezpečné předměty.
- 4.5 Zákonný zástupce je povinen zajistit, aby byl po celou dobu pobytu dítěte v DS přiměřeným způsobem dostupný pro případ mimořádné události (například úrazu či akutního onemocnění dítěte). Způsob komunikace pro případ mimořádné události je zákonný zástupce povinen poskytovateli sdělit před svěřením dítěte do péče, a to písemně v přihlášce dítěte do DS.
- 4.6 Zákonný zástupce je povinen na žádost pracovníka DS kdykoli předložit průkaz totožnosti.

- 4.7 Zákonný zástupce je povinen informovat poskytovatele o jakýchkoliv skutečnostech, které mohou být podstatné pro péči o dítě a bezpečnost dětí v DS (např. výskyt infekčního onemocnění v rodině).
- 4.8 Zákonný zástupce se zavazuje zajistit včasné vyzvedávání dítěte v DS. Pozdní vyzvednutí dítěte je poskytovatelem zpoplatněno částkou 100,- Kč (slovy: sto korun českých) za každou započatou hodinu, o kterou bylo dítě vyzvednuto opožděně. Částka za opožděné vyzvednutí je splatná okamžitě k rukám příslušného pracovníka DS.
- 4.9 Zákonný zástupce, popřípadě jím pověřené osoby, jsou povinni respektovat připomínky či nařízení zaměstnanců poskytovatele, kteří jsou odpovědní za provoz DS.
- 4.10 Zákonný zástupce bere na vědomí, že opakovaným porušením povinností stanovených mu touto smlouvou nebo provozním řádem může dojít ze strany poskytovatele k okamžité výpovědi této smlouvy ze strany poskytovatele bez výpovědní doby.
- 4.11 Další práva a povinnosti poskytovatele a zákonného zástupce jsou stanoveny provozním řádem DS v platném znění. Zákonný zástupce podpisem této smlouvy potvrzuje, že se v provozním řádem seznámil a zavazuje se jej dodržovat.
- 4.12 Zákonný zástupce je povinen informovat poskytovatele DS o svém postavení na trhu práce na formulářích, které od poskytovatele DS obdrží. Dále je zákonný zástupce povinen oznamovat a dokládat změny týkající se vazby na trh práce dle 10 dnů ode dne vzniku změny (dle §11 odst. 3).
- 4.13 Zákonný zástupce zároveň podpisem této smlouvy stvrzuje, že ani on, ani druhý rodič neuzavřeli smlouvu na obsazení kapacitního místa v jiné dětské skupině ve stejný čas, tak aby nedošlo ke dvojí státní finanční podpoře k péči o toto dítě v dětské skupině.

5. Práva a povinnosti poskytovatele a odpovědnost

- 5.1 Poskytovatel je povinen řádně poskytovat službu péče o dítě v DS ve smyslu příslušných ustanovení zákona v DS, zajistit bezpečnost a ochranu zdraví dítěte, dodržovat provozní řád a plán výchovy a péče.
- 5.2 Při výskytu příznaků onemocnění u dítěte je příslušná pečující osoba povinna bezodkladně informovat zákonného zástupce dítěte a předat dítě zákonnému zástupci nebo zajistit poskytnutí zdravotních služeb.
- 5.3 Poskytovatel je povinen zajistit nad svěřeným dítětem náležitý dohled. Poskytovatel se zprostil odpovědnosti za škodu, jestliže prokáže, že náležitý dohled nezanedbal.
- 5.4 Poskytovatel neodpovídá za škodu či jinou újmu vzniklou v důsledku porušení povinností vyplývajících z této smlouvy či provozního řádu DS zákonným zástupcem nebo osobami, za které zákonný zástupce odpovídá. V případě, že zákonný zástupce použije při plnění této smlouvy třetí osoby, odpovídá za plnění povinností vyplývajících z této smlouvy a provozního řádu těmito osobami.
- 5.5 Poskytovatel se zavazuje umístit aktuální znění provozního řádu a plánu výchovy a péče viditelně v prostorách, v nichž je služba péče o dítě v DS poskytována a které jsou přístupné zákonnému zástupci tak, aby se zákonný zástupce mohl s jejich zněním kdykoli seznámit, popřípadě je též zveřejnit na webových stránkách poskytovatele. Na změnu provozního řádu nebo plánu výchovy a péče je

- poskytovatel povinen zákonného zástupce vhodným způsobem upozornit, například oznámením umístěným na nástěnce v objektu DS nebo zasláním na email.
- 5.6 Poskytovatel se zavazuje zajistit provoz DS dle platného rozvrhu.
 - 5.7 V provozní době je poskytovatel oprávněn DS uzavřít na nezbytně nutnou dobu a to z důvodu provozních a hygienických. Informaci o možnostech a kompenzacích za uzavření DS jsou uvedené v provozním řádu a ceníku služeb.
 - 5.8 Údaje a dokumenty ke konkrétnímu dítěti obsažené v evidenci dětí poskytovatel povinně uchovává po dobu 10 let od ukončení poskytování služby péče o dítě (dle §11 odst. 6). S doklady bude nakládáno dle pravidel pro ochranu osobních údajů.
 - 5.9 V době nepřítomnosti dítěte v DS (např. z důvodu nemoci, dovolené apod.) si poskytovatel vyhrazuje právo toto volné místo dočasně uvolnit pro jiné dítě zapsané v dětské skupině. Tento náhradník čerpá náhrady za svoji vlastní nepřítomnost v DS (např. z důvodu nemoci, dovolené apod.).

6. Způsob ukončení smlouvy a přerušení docházky do DS

- 6.1 Zákonný zástupce se zavazuje vždy dostatečně předem informovat poskytovatele o plánované docházce dítěte do DS, a to prostřednictvím vyplněné přihlášky do DS.
- 6.2 Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou obou zúčastněných stran, písemnou výpovědí, uplynutím sjednané doby, zánikem poskytovatele nebo okamžitým zrušením.
- 6.3 Nestanoví-li tato smlouva jinak (odst. 3.5 a 4.10 výše), kterýkoli účastník je oprávněn tuto smlouvu písemně vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí dva (2) měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž účastník doručil písemnou výpověď druhému účastníkovi.
- 6.4 Zákonný zástupce je oprávněn požádat poskytovatele o dřívější přerušování docházky dítěte. V tomto případě se dvou (2) měsíční výpovědní doba neuplatní a smlouva se ukončí dohodou obou zúčastněných stran ke dni uvedenému v této dohodě. V případě, že na dohodu provozovatel nepřistoupí, pak na dřívější ukončení smlouvy není právní nárok.

7. Závěrečná ustanovení

- 7.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma účastníky.
- 7.2 Smlouva musí být uzavřena před zahájením poskytování služby péče o dítě v DS, resp. nejpozději v první den poskytování služby.
- 7.3 Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech. Při podpisu obdrží každý z účastníků jeden (1) stejnopis.
- 7.4 Jakékoli změny nebo dodatky této smlouvy musejí být učiněny písemnou formou a musí být, není-li v této dohodě dohodnuto jinak, podepsány oběma účastníky.
- 7.5 Jako zákonný zástupce dítěte potvrzují správnost uvedených údajů v této smlouvě a v ostatních dokumentech vztahujících se k docházce dítěte do DS a beru na vědomí, že tyto údaje je provozovatel DS oprávněn zpracovávat ve smyslu evropského nařízení GDPR a v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně



fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jako „GDPR“) pro účely činností souvisejících s docházkou dítěte do DS, a to po dobu trvání docházky dítěte do DS a po skončení docházky na nezbytně nutnou dobu, která je vyžadována poskytovatelem dotace nebo zákonem vztahujícím se k provozu DS.

- 7.6 Strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.

V dne

.....
zákonný zástupce

.....
zákonný zástupce

.....
poskytovatel

Příloha č. 1 - Provozní řád DS

Příloha č. 2 - Plán výchovy a péče

Příloha č. 3 - Ceník služeb